



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
เรื่อง ประกาศใช้แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามประกาศคณะกรรมการธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ เรื่องแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดทำแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการบริหารราชการมีความมั่นคงปลอดภัยและเชื่อถือได้ ตลอดจนมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายจึงเห็นควรกำหนดแนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เพื่อเป็นเครื่องมือให้กับผู้ใช้บริการ ผู้ดูแลระบบงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ทุกคน ใช้เป็นแนวทางในการดูแลรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย โดยความเห็นชอบของผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เรื่อง แนวนโยบายและแนวปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายได้ทราบถึงข้อปฏิบัติในการใช้งานระบบสารสนเทศให้เกิดความมั่นคงปลอดภัยไม่ละเมิดระเบียบกฎหมายหรือทำให้เกิดความเสียหาย เนื่องมาจากการใช้งานระบบสารสนเทศ

ข้อ ๓ ขอบเขต

ผู้ใช้งานระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย จะต้องปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ข้อ ๔ นิยามคำศัพท์

“หน่วยงาน” หมายถึง สำนัก/กองภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

“เจ้าหน้าที่” หมายถึง ข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างของหน่วยงานภายในองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย หรือผู้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายมอบหมายให้ปฏิบัติงานตามสัญญาข้อตกลงหรือใบสั่งจ้าง

“ผู้ใช้งาน” หมายถึง ผู้ที่ได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลระบบให้สามารถเข้าใช้งานระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล

/“ผู้ดูแลระบบ”...

“ผู้ดูแลระบบ” หมายถึง บุคคลที่สามารถทำการเปลี่ยนแปลงบนคอมพิวเตอร์ที่จะส่งผลกระทบต่อผู้ใช้คอมพิวเตอร์อื่น ๆ

“ข้อมูลคอมพิวเตอร์” หมายถึง ข้อมูล ข้อความ คำสั่ง ชุดคำสั่งหรือสิ่งอื่นใดที่อยู่ในระบบคอมพิวเตอร์ในสภาพที่ระบบคอมพิวเตอร์อาจประมวลผลได้ และให้หมายรวมถึงข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ตามกฎหมายว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์

“สารสนเทศ” หมายถึง ข้อเท็จจริงที่ได้จากการนำเข้าสู่ข้อมูลมาผ่านประมวลผล การจัดระเบียบให้ข้อมูล ซึ่งอาจอยู่ในรูปของตัวเลข ข้อความ หรือรูปภาพให้เป็นระบบที่ผู้ใช้สามารถเข้าใจได้ง่าย และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหาร การวางแผน การตัดสินใจและอื่น ๆ

“ระบบคอมพิวเตอร์” หมายถึง อุปกรณ์หรือชุดอุปกรณ์ของคอมพิวเตอร์ที่เชื่อมการทำงานเข้าด้วยกันโดยได้มีการกำหนดคำสั่ง ชุดคำสั่ง หรือสิ่งอื่นใด และแนวทางปฏิบัติงานให้อุปกรณ์ หรือชุดอุปกรณ์ทำหน้าที่ประมวลผลข้อมูลโดยอัตโนมัติ

“ระบบเครือข่าย” หมายถึง ระบบที่สามารถใช้ในการติดต่อสื่อสารหรือการส่งข้อมูลและสารสนเทศระหว่างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ ขององค์กรได้ เช่น ระบบเครือข่ายภายใน (LAN) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นต้น

“ระบบอินเทอร์เน็ต” หมายถึง ระบบเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมต่อระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ต่าง ๆ ของหน่วยงานเข้ากับเครือข่ายอินเทอร์เน็ตทั่วโลก

“ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ” หมายถึง ระบบงานของหน่วยงานที่นำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่ายมาช่วยในการสร้างสารสนเทศที่หน่วยงานสามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผน การบริหาร การสนับสนุนการให้บริการ การพัฒนาและควบคุมการติดต่อสื่อสาร

“เจ้าของข้อมูล” หมายถึง ผู้ได้รับมอบอำนาจจากผู้บริหารให้รับผิดชอบข้อมูลของระบบงาน โดยเจ้าของข้อมูลเป็นผู้รับผิดชอบข้อมูลนั้น ๆ หรือได้รับผลกระทบโดยตรง หากข้อมูลเหล่านั้นสูญหาย

“รหัสผ่าน” หมายถึง ตัวอักษรหรืออักขระหรือตัวเลข ที่ใช้เป็นเครื่องมือในการตรวจสอบยืนยันตัวบุคคล เพื่อควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

นโยบายความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย ๓ หมวดดังนี้

หมวด ๑

นโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ว่าด้วยการใช้งานระบบสารสนเทศอย่างถูกต้อง (Acceptable Use Policy)

๑.๑ การพิสูจน์ตัวตน (Accountability, Identification and Authentication)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ในการป้องกัน ดูแล รักษาข้อมูลบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (Password) โดยผู้ใช้งานแต่ละคนต้องมีบัญชีชื่อผู้ใช้งาน (username) ของตนเอง ห้ามใช้ร่วมกับผู้อื่น รวมทั้งห้ามทำการเผยแพร่ แจกจ่าย ทำให้ผู้อื่นล่วงรู้รหัสผ่าน (Password)

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานต้องรับผิดชอบต่อการกระทำใด ๆ ที่เกิดจากบัญชีของผู้ใช้งาน (Username) ไม่ว่าจะการกระทำนั้นจะเกิดจากผู้ใช้งานหรือไม่ก็ตาม

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานควรตั้งรหัสผ่านให้เกิดความปลอดภัย โดยรหัสผ่านให้ประกอบด้วยตัวอักษร (Alphabet) ตัวเลข (Numerical character) เครื่องหมาย อย่างน้อยรวมกันไม่น้อยกว่า ๖ ตัวอักษร

ข้อ ๔ ผู้ใช้งานต้องไม่ใช้งานรหัสผ่านซึ่งเคยใช้มาแล้ว

ข้อ ๕ ผู้ใช้งานควรเปลี่ยนรหัสผ่าน (Password) ทุก ๆ ๖๐ วัน หรือทุกครั้งที่มีการแจ้งเตือนให้เปลี่ยนรหัสผ่าน

ข้อ ๖ ผู้ใช้งานต้องทำการพิสูจน์ตัวตนทุกครั้งก่อนที่จะใช้ทรัพย์สินหรือระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ดังนี้

(๑) กรณีที่ผู้ใช้งานมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เป็นทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ควรมีการตั้งค่าชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ก่อนเข้าถึงระบบปฏิบัติการเพื่อพิสูจน์ตัวตนทุกครั้ง

(๒) เมื่อผู้ใช้งานไม่อยู่ที่เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องทำการออกจากระบบโดยใช้คำสั่ง Lock หรือ Log off หน้าจอทุกครั้ง

(๓) ผู้ใช้งานควรตั้งเวลาพักหน้าจอ (Saver) เครื่องคอมพิวเตอร์ทุกเครื่อง อย่างน้อย ๑๕ นาที

ข้อ ๗ หากการพิสูจน์ตัวตนนั้นมีปัญหาไม่ว่าจะเกิดจากรหัสผ่าน หรือเกิดจากความผิดพลาดใด ๆ ผู้ใช้งานต้องแจ้งให้ผู้ดูแลระบบทราบทันที

๑.๒ การบริหารจัดการทรัพย์สิน (Assets Management)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานต้องไม่นำเครื่องมือ หรืออุปกรณ์อื่นใด เชื่อมเข้าเครือข่ายเพื่อการประกอบธุรกิจส่วนบุคคล

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานต้องไม่คัดลอกหรือทำสำเนาเพิ่มข้อมูลที่มีลิขสิทธิ์กำกับการงานก่อนได้รับอนุญาต

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อทรัพย์สินที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายมอบไว้ให้ใช้งานเสมือนหนึ่งเป็นทรัพย์สินของผู้ใช้งานเอง

ข้อ ๔ กรณีทำงานนอกสถานที่ผู้ใช้งานต้องดูแลและรับผิดชอบต่อทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายที่ได้รับมอบหมาย

/ข้อ ๕ ผู้ใช้งาน...

ข้อ ๕ ผู้ใช้งานมีหน้าที่ต้องชดใช้ค่าเสียหายไม่ว่าทรัพย์สินนั้นจะชำรุด หรือสูญหายตามมูลค่าทรัพย์สิน หากความเสียหายนั้นเกิดจากความประมาทของผู้ใช้งาน

ข้อ ๖ ผู้ใช้งานต้องไม่ให้อื่นยืมเครื่องคอมพิวเตอร์ หรือไม่ว่าในกรณีใด เว้นแต่ การยืมนั้นได้รับการ อนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้มีอำนาจ หากกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้ใช้งานให้แจ้งผู้มีอำนาจดูแลทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายทราบ

ข้อ ๗ ทรัพย์สินและระบบสารสนเทศต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย จัดเตรียมไว้ให้ใช้ งาน มีวัตถุประสงค์เพื่อการใช้งานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ห้ามมิให้ผู้ใช้งานนำทรัพย์สินและ ระบบสารสนเทศต่าง ๆ ไปใช้ในกิจกรรมที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายไม่ได้กำหนด หรือทำให้เกิดความเสียหาย ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ข้อ ๘ ความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการละเมิดตามข้อ ๗ ให้ถือเป็นความผิดส่วนบุคคลโดยผู้ใช้งาน ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้น

๑.๓ การบริหารจัดการข้อมูลองค์กร (Corporate Management)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานต้องตระหนักและระมัดระวังต่อการใช้งานข้อมูล ไม่ว่าข้อมูลนั้นจะเป็นขององค์การ บริหารส่วนตำบลบ้านค่าย หรือเป็นข้อมูลของบุคคลภายนอก

ข้อ ๒ ข้อมูลที่อยู่ภายในระบบคอมพิวเตอร์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ถือเป็นทรัพย์สิน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ห้ามมิให้กระทำการเผยแพร่ เปลี่ยนแปลง ทำซ้ำ หรือทำลายโดยไม่ได้ รับอนุญาต

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานมีส่วนร่วมในการดูแลรักษาและรับผิดชอบต่อข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้าน ค่าย หรือข้อมูลของผู้รับบริการ หากเกิดการสูญหายโดยนำไปใช้ในทางที่ผิด การเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต ผู้ใช้งานต้องมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อความเสียหายนั้นด้วย

ข้อ ๔ ผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายสามารถตรวจสอบข้อมูลของผู้ใช้งานที่คาดว่า ข้อมูลนั้นเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายได้ตลอดเวลา โดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้ใช้งานทราบล่วงหน้า

๑.๔ การบริหารจัดการระบบสารสนเทศ (IT Infrastructure Management)

ข้อ ๑ การใช้งานห้ามเปิดหรือใช้งานโปรแกรมออนไลน์ทุกประเภท เพื่อความบันเทิง เช่น การดูหนัง ฟังเพลง เกมส์ เป็นต้น ในระหว่างเวลาปฏิบัติราชการ

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานห้ามใช้ทรัพยากร ระบบสื่อสารทุกประเภท รวมถึงอุปกรณ์อื่นใดขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านค่ายที่จัดเตรียมให้ เพื่อการเผยแพร่ข้อมูล ข้อความ รูปภาพ หรือสิ่งอื่นใดที่มีลักษณะขัดต่อ ศีลธรรม ความมั่นคงของประเทศ กฎหมายหรือกระทบต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานห้ามใช้ทรัพยากร ระบบสื่อสารทุกประเภท รวมถึงอุปกรณ์อื่นใดขององค์การบริหาร ส่วนตำบลบ้านค่าย เพื่อการรบกวน ก่อให้เกิดความเสียหาย หรือใช้ในการโจรกรรมข้อมูล หรือสิ่งอื่นใดอันเป็น การขัดต่อกฎหมายและศีลธรรม หรือกระทบต่อภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

ข้อ ๔ ผู้ใช้งานห้ามใช้ทรัพยากรทุกประเภทที่เป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายเพื่อ ประโยชน์ทางการค้า

ข้อ ๕ ผู้ใช้งานห้ามกระทำการใด ๆ เพื่อการดักข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นการดักข้อมูล ภาพ เสียง หรือสิ่งอื่นใด ในเครือข่ายระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย โดยเด็ดขาด ไม่ว่าจะด้วยวิธีการใด ๆ ก็ตาม

ข้อ ๖ ผู้ใช้งานห้ามกระทำการรบกวน ทำลาย หรือทำให้ระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายต้องหยุดชะงัก

ข้อ ๗ ผู้ใช้งานห้ามกระทำการใด ๆ อันมีลักษณะเป็นการลักลอบใช้งานหรือรับรื้อรหัสส่วนบุคคลของผู้อื่น ไม่ว่าจะเป็นการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงข้อมูล หรือเพื่อการใช้ทรัพยากร

๑.๕ การใช้งานซอฟต์แวร์และลิขสิทธิ์ (Software Licensing and intellectual property)

ข้อ ๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้ให้ความสำคัญต่อเรื่องทรัพย์สินทางปัญญา ดังนั้นซอฟต์แวร์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายอนุญาตให้ใช้งาน หรือที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายมีลิขสิทธิ์ ผู้ใช้งานสามารถขอใช้งานได้ตามหน้าที่ความจำเป็น และองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายห้ามไม่ให้ผู้ใช้งาน ทำการติดตั้งหรือใช้งานซอฟต์แวร์อื่นใดที่ไม่มีลิขสิทธิ์ หากมีการตรวจสอบพบความผิดฐานละเมิดลิขสิทธิ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่ายถือว่าเป็นความผิดส่วนบุคคล ผู้ใช้งานจะต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

ข้อ ๒ ซอฟต์แวร์ (Software) ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ได้จัดเตรียมไว้ให้ผู้ใช้งานถือเป็นสิ่งจำเป็นต่อการทำงาน ห้ามมิให้ผู้ใช้งานทำการติดตั้ง ถอดถอน เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือทำสำเนาเพื่อนำไปใช้งานที่อื่น

หมวด ๒

นโยบายและความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ว่าด้วยความมั่นคงปลอดภัยของระบบอินเทอร์เน็ต (Internet Security Policy)

ข้อ ๑ ผู้ใช้งานไม่ใช้ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย เพื่อหาประโยชน์ในเชิงพาณิชย์เป็นการส่วนบุคคล และทำการเข้าสู่เว็บไซต์ที่ไม่เหมาะสม เช่น เว็บไซต์ที่ขัดต่อศีลธรรม เว็บไซต์ที่มีเนื้อหาอันกระทบกระเทือนหรือเป็นภัยต่อความมั่นคงของชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ หรือเว็บไซต์ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือละเมิดลิขสิทธิ์ของผู้อื่น หรือข้อมูลที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายให้กับหน่วยงาน

ข้อ ๒ ผู้ใช้งานห้ามเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เป็นความลับเกี่ยวกับงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ที่ยังไม่ได้ประกาศอย่างเป็นทางการผ่านระบบอินเทอร์เน็ต (Internet)

ข้อ ๓ ผู้ใช้งานควรระมัดระวังการดาวน์โหลด โปรแกรมใช้งานจากระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) การดาวน์โหลดการอัปเดต (Update) โปรแกรมต่าง ๆ ต้องเป็นไปโดยไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

ข้อ ๔ การใช้งานกระดานเสวนาอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ใช้งานไม่ควรเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและเป็นความลับของหน่วยงาน

ข้อ ๕ การใช้งานกระดานสนทนาอิเล็กทรอนิกส์ ไม่เสนอความคิดเห็น หรือใช้ข้อความที่ยั่วยุให้ร้ายที่อาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงของหน่วยงาน การทำลายความสัมพันธ์กับบุคลากรหน่วยงานอื่น ๆ

/ข้อ ๖ หลังจาก...

ข้อ ๖ หลังจากใช้งานระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) ผู้ใช้งานควรออกจากระบบอินเทอร์เน็ตทุกครั้ง เพื่อป้องกันการเข้าใช้งานโดยบุคคลอื่น

หมวด ๓

นโยบายความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ

ว่าด้วยความมั่นคงปลอดภัยของการควบคุมการเข้าถึงระบบ (Access control Policy)

๓.๑ การควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑ ผู้ดูแลระบบ ต้องกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลและระบบข้อมูลให้เหมาะสมกับการใช้งานของผู้ใช้งานระบบและหน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานก่อนเข้าใช้ระบบสารสนเทศ รวมทั้ง มีการทบทวนสิทธิ์การเข้าถึงอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๒ ผู้ดูแลระบบ ควรจัดให้มีการบันทึกรายละเอียดการเข้าถึงระบบ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสิทธิ์ต่าง ๆ

๓.๒ การบริหารจัดการการเข้าถึงระบบสารสนเทศ

ข้อ ๑ ผู้ดูแลระบบ ต้องกำหนดการลงทะเบียนบุคลากรใหม่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย ควรกำหนดให้มีขั้นตอนปฏิบัติอย่างเป็นทางการเพื่อให้มีสิทธิ์ต่าง ๆ ในการใช้งานตามความจำเป็น รวมทั้ง ขั้นตอนปฏิบัติสำหรับการยกเลิกสิทธิ์การใช้งาน เช่น การลาออก การพ้นจากตำแหน่ง หรือการย้ายหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อ ๒ ผู้ดูแลระบบต้องกำหนดการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่สำคัญ เช่น ระบบคอมพิวเตอร์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ระบบอินเทอร์เน็ต (Internet) เป็นต้น โดยต้องใช้สิทธิ์เฉพาะการปฏิบัติงานในหน้าที่และต้องทบทวนสิทธิ์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ข้อ ๓ ผู้ดูแลระบบ ต้องบริหารจัดการสิทธิ์การใช้งานระบบและรหัสผ่านของบุคลากร ดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดการเปลี่ยนแปลงและการยกเลิกรหัสผ่าน (Password) เมื่อผู้ใช้งานระบบลาออกหรือพ้นตำแหน่ง หรือยกเลิกการใช้งาน

(๒) ส่งมอบรหัสผ่าน (Password) ชั่วคราวให้กับผู้บริการด้วยวิธีการที่ปลอดภัย ควรหลีกเลี่ยงการใช้บุคคลอื่นหรือการส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ที่ไม่มีการป้องกันในการส่งรหัสผ่าน (Password)

(๓) ควรกำหนดให้ผู้ให้บริการตอบยืนยันการได้รับรหัสผ่าน (Password)

(๔) ควรกำหนดให้ผู้ใช้งานไม่บันทึกหรือเก็บรหัสผ่าน (Password) ไว้ในระบบคอมพิวเตอร์ในรูปแบบที่ไม่ได้ป้องกันการเข้าถึง

(๕) กำหนดชื่อผู้ใช้หรือรหัสผู้ใช้งานต้องไม่ซ้ำกัน

ข้อ ๔ ผู้ที่ถูกตรวจสอบว่าพยายามกระทำการอันใดที่เป็นการละเมิดนโยบายขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย การพยายามเข้าถึงระบบโดยมิชอบ การโจมตีระบบ หรือมีพฤติกรรมเสี่ยงต่อการทำงานของระบบสารสนเทศ หากการกระทำดังกล่าวเป็นการกระทำความผิดที่สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือเป็นการกระทำที่ส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูล และทรัพยากรระบบสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย จะต้องถูกดำเนินคดีตามขั้นตอนของกฎหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕


(นายสำเริง ทวีภูมิ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านค่าย

